



IMAGI INTERNATIONAL HOLDINGS LIMITED
意力國際控股有限公司

(於百慕達註冊成立之有限公司)

(股份代號：585)

截至二零二五年十二月三十一日止年度
環境、社會及管治報告

意力國際控股有限公司(「本公司」、「我們」或連同其附屬公司統稱「本集團」)呈列此份截至二零二五年十二月三十一日止年度(「報告期間」)之環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)報告。本報告涵蓋本集團之可持續發展方向、戰略及績效，概述已實施戰略並總結本年度績效，以期詳細闡述我們所堅持的努力以及我們為持份者創造的長期價值。

本集團的品牌價值建立在創造力、創新以及與不同受眾建立聯繫的能力之上，尤其是動畫及娛樂行業。自二零一六年起，綜合金融服務一直為本集團的核心業務，且本集團將持續將主要資源投入該業務。

報告標準

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司主板證券上市規則(「上市規則」)附錄C2 – 環境、社會及管治報告指引(「環境、社會及管治指引」)而編製。

報告範圍

本環境、社會及管治報告涵蓋本集團之主要業務，包括綜合金融服務(「綜合金融服務」)、投資控股、電腦造像(「電腦造像」)業務及娛樂業務。綜合金融服務包括提供證券經紀及相關金融顧問服務、保證金融資服務、資產管理服務、放債服務、上市及非上市證券投資及自營交易。本報告根據環境、社會及管治指引編製，且包括經本集團之環境、社會及管治工作小組及持份者確定的重大環境、社會及管治報告事宜。

報告原則

本報告以四項原則，即重要性、量化性、平衡性及一致性呈列內容，以確保向讀者提供的報告的準確性、真實性及資料性。該等原則闡述如下：

重要性：透過持份者重要性評估識別有關環境及社會事宜的重要及相關資料並於本報告中披露。

量化性：提供及討論量化資料與比較數據(如適當)，以客觀評估本集團的環境、社會及管治績效。

平衡性：以公平及客觀的方式報告本集團的環境、社會及管治績效。

一致性：於編製環境、社會及管治數據及與往年業績的數據進行比較(如適用)時採用一致方法。

可持續發展征程

可持續發展使命

本集團了解並同意可持續性的重要性及需求日益增長。我們旨在繼續致力於本集團主要業務投資及營運之發展，及將經濟、環境及社會可持續發展全方位融入我們的投資及管理。本集團目標是朝著積極的未來轉變，將可持續發展與我們業務的各個方面相結合，同時提供可觀回報，建立股東價值及維持規範的資源管理。

為完成使命，我們專注：

全面整合：我們致力將可持續發展融入營運及投資的各個方面，確保我們的業務決策在應對社會及環境挑戰的同時有助創造長期價值。

可觀回報及股東價值：透過優先考慮可持續實踐，我們旨在實現穩健財務表現，從而提高股東價值。我們的目標是創建一個獲利能力與責任結合的平衡框架。

資源管理：我們致力嚴格的資源管理，確保我們的營運高效且環保。其中包括於整個業務流程中盡量減少浪費並優化資源使用。

環境、社會及管治績效摘要

於報告期間，本集團持續加強對環境、社會及管治原則的承諾，體現我們專注可持續增長及負責任的商業實踐。在應對瞬息萬變的可持續發展形勢時，我們始終專注將環境、社會及管治考慮因素納入我們的核心營運及投資策略。我們於管理環境影響、承擔社會責任及加強管治框架方面取得重大進展。我們的績效摘要不僅展現我們的進步，亦強調我們致力為持份者創造長期價值，同時為我們營運所在社區作出積極貢獻。

環境、社會及管治里程碑

- 持續保持零服務／產品相關投訴、零已審結訴訟案件、零工作相關死亡及零因工傷損失工作日數記錄。

環境成就

- 紙張消耗較去年減少6.5%。
- 電力消耗由二零二四年的161,562千瓦時減少至64,237千瓦時，彰顯能源效率持續提升。

本集團致力於在環境、社會及管治方面保持高水平的表現。為確保本集團內部朝著更好的環境、社會及管治文化持續發展，已制訂下列目標：

- 通過對能源使用採納「僅按需使用」基準加強能源節約，進而減少能源消耗；
- 進一步利用數碼平台進行商業交付以盡量減少辦公耗材，從而減少非有害廢物的處置；及
- 透過每半年一次的環境、社會及管治工作小組會議確定處理環境、社會及管治問題及事宜的及時性。

持份者參與

為達致長期成功及可持續發展，了解我們的持份者的期望、利益及資訊需求，並與彼等保持持續而有意義的互動是至關重要的。

因此，我們透過結構化的持份者參與程序，識別該等期望及相關重大環境、社會及管治問題。我們的持份者涵蓋內部及外部人士，包括僱員、客戶、投資者及股東、供應商及業務合作夥伴、政府及監管機構、社會團體及公眾以及媒體。

我們積極透過下文所概述之一系列參與方式與該等持份者互動，並及時提供有關我們近期業務發展的最新資料。

持份者組別

參與渠道

僱員

- 內部電郵及通告
- 會議及簡報
- 培訓
- 僱員活動
- 公司網站

客戶

- 公司網站
- 電郵、傳真及電話聯絡方式
- 會議

投資者及股東

- 公司網站
- 股東週年大會
- 年度及中期報告
- 新聞發佈及公告
- 電郵、傳真及電話聯絡方式

供應商及業務合作夥伴

- 公司網站
- 電郵、傳真及電話聯絡方式
- 會議
- 實地考察

政府及監管機構

- 公司網站
- 新聞發佈及公告
- 電郵、傳真及電話聯絡方式
- 配合政府及監管機構的合規審查

持份者組別

參與渠道

社會團體及公眾

- 公司網站
- 新聞發佈及公告
- 電郵、傳真及電話聯絡方式

媒體

- 公司網站
- 新聞發佈及公告
- 電郵、傳真及電話聯絡方式

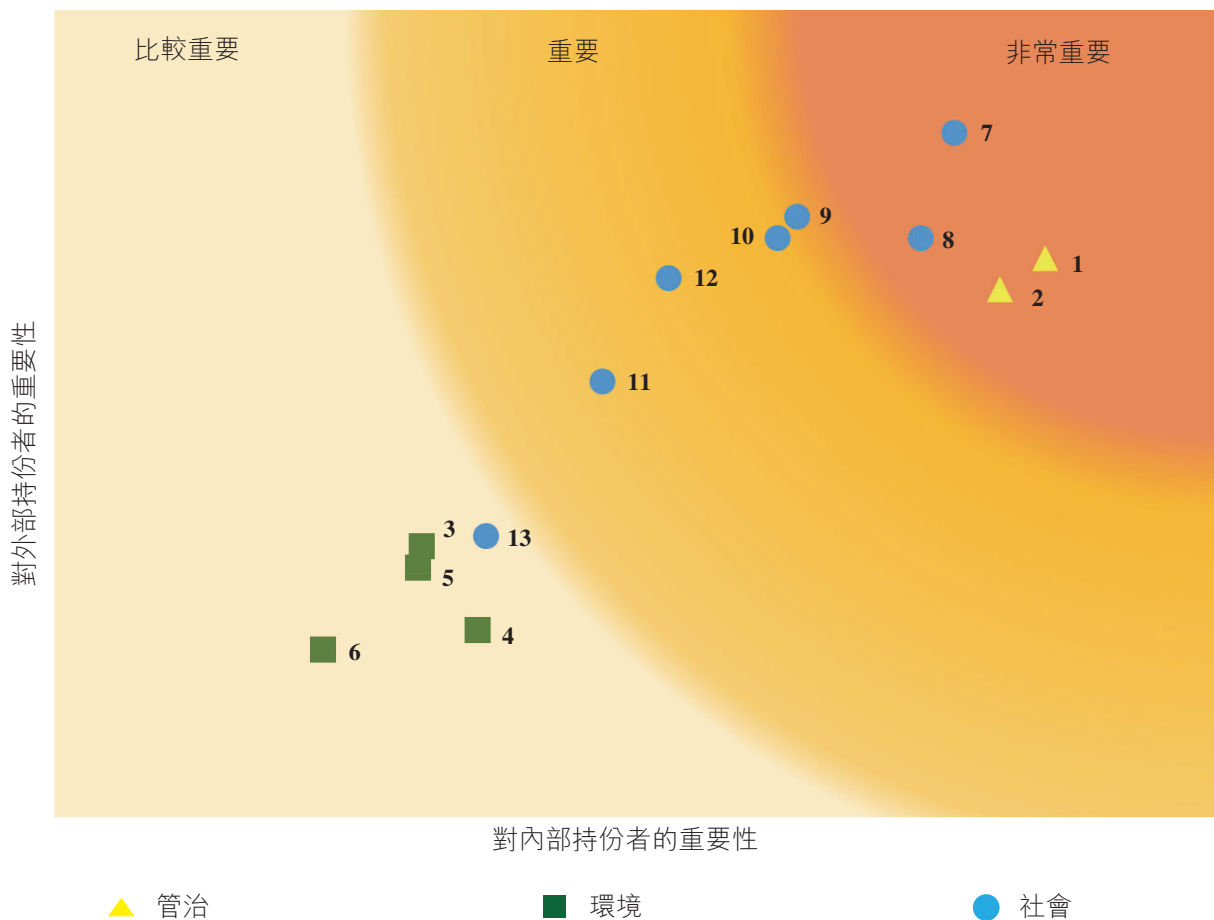
重要性評估

由於持份者之預期於市場及環境變化中持續演進，本集團依據去年之重要性評估，於本年度進行精簡檢討。此舉可確保對本集團最為重要之問題保持相關性，並符合本集團之戰略優先級以及其持份者之利益。此程序亦支持發展可反映新興市場趨勢之目標業務策略。本集團已採用以下三步方法進行此次經精簡之評估：

- 1) **審閱重要議題：**為確保我們的重大議題持續相關且符合市場最佳常規，本集團參考全球可持續發展框架、區域政策發展、同業披露及新興市場趨勢進行了全面的文案審閱。審閱已確認去年所識別之13項重大環境、社會及管治問題，仍為本集團營運及策略方向不可或缺之一部分。
- 2) **分析：**該等已識別之重大環境、社會及管治問題經進一步核證，以符合本集團及其持份者之可持續發展目標，確保與組織目標及持份者優先性保持一致。
- 3) **核證：**本集團的環境、社會及管治工作小組核證並確認關鍵重大環境、社會及管治事項，以及與環境、社會及管治守則的各層面及關鍵績效指標（「關鍵績效指標」）的關聯性。

根據持份者參與的結果，我們已制定各持份者組別確定的主要環境、社會及管治事項並表列如下，當中包括直接影響本集團整個營運過程中內部及外部持份者的事項。

重要性矩陣



索引

#	議題	環境、社會及管治守則之層面	主要環境、社會及管治事項
1	管治	B7：反貪污	反貪污
2	管治	一般	合規
3	環境	A1：排放物	排放物管理
4	環境	A2：資源使用	節約資源
5	環境	A3：環境及天然資源	環境及天然資源

#	議題	環境、社會及管治守則之層面	主要環境、社會及管治事項
6	環境	D：氣候相關披露	氣候變化
7	社會	B1：僱傭	僱傭制度
8	社會	B2：健康及安全	健康及安全
9	社會	B3：發展及培訓	發展及培訓
10	社會	B4：勞工準則	勞工準則
11	社會	B5：供應鏈管理	供應鏈環境及社會風險管理
12	社會	B6：產品責任	產品責任
13	社會	B8：社區投資	社區投資

我們已識別多個重大可持續發展事項，以指引本集團未來可持續發展方向，並於本環境、社會及管治報告中強調。

主要環境、社會及管治重要性事項(按重要性排序)

主要環境、社會及管治事項	本集團實行之措施	本報告章節
僱傭制度 建立全面的僱傭管理制度(例如，關於薪酬及解僱、招聘及晉升、工作時間、假期以及其他福利及待遇；提供平等及多元化的工作環境，避免工作場所中的歧視或騷擾等)。	<ul style="list-style-type: none"> • 建立並實施標準化招聘及薪資程序，確保僱員報酬公平透明。 • 實行非歧視性僱傭及僱傭慣例，嚴格禁止任何形式的歧視。 	僱傭
反貪污 防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢行為(例如建立舉報渠道及反貪污程序，並定期為董事及僱員提供反貪污培訓，以提高對反貪污措施的意識)。	<ul style="list-style-type: none"> • 根據香港廉政公署執行的《防止賄賂條例》(香港法例第201章)實行反貪污政策。 	反貪污

主要環境、社會及管治事項	本集團實行之措施	本報告章節
<p>合規 本集團的業務活動符合法律、規則及標準。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 確保嚴格遵守對本集團有重大影響的法律及法規，避免任何違規行為。 	可持續管治
<p>健康及安全 提供安全的工作環境，並保護僱員免受職業危害(例如，識別相關的職業病風險，並採取適當措施以提升僱員日常工作的安全性)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 遵守嚴格的協議，確保僱員接受全面的消防安全培訓，並保持無煙及健康的工作環境。 	健康及安全
<p>發展及培訓 提升僱員的知識及技能以履行其工作職責(例如，根據不同僱員的需求量身定製培訓活動及職業發展計劃)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 根據員工特定業務職能及職位要求，為其制定定製化培訓計劃。 	發展及培訓
<p>勞工準則 防止童工及強迫勞動(例如，制定防止童工及強迫勞動的政策及措施，實行補救行動並承諾消除監獄勞動等)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 在人力資源流程中實行控制措施，包括核實個人身份證明文件，以防止僱用童工或強迫勞動。 	勞工準則
<p>產品責任 與所提供產品及服務的健康及安全、廣告、標籤、私隱問題及補救措施相關(例如，確保產品及服務質量、負責任的銷售推廣、保護知識產權、保障客戶私隱並妥善處理客戶投訴等)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 我們的資料隱私政策建立在優先保護個人隱私以及處理客戶個人資料及機密資料的基礎上，維護資料安全的最高標準。 • 透過實施嚴格的內部控制來體現我們的責任。 • 作為本集團了解客戶合規程序的一部分，對潛在客戶進行評估，以識別並解決與其業務活動相關的各種風險。 	產品責任

主要環境、社會及管治事項	本集團實行之措施	本報告章節
<p>供應鏈環境及社會風險管理 管理供應鏈中的環境及社會風險(例如,建立與供應商定期溝通的機制,以識別及防止供應鏈中的環境及社會風險,優先選擇提供環保產品的供應商,以及審核供應商對企業社會責任行為守則的合規情況)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 評估供應商在管理環境及社會問題時的表現,並優先考慮表現令人滿意者。 	<p>供應鏈管理</p>
<p>社區投資 通過慈善活動及社區活動,了解運營所在社區的需求,並確保公司的業務活動顧及社區利益(例如,邀請持份者完成問卷調查以了解其需求,與非政府組織合作舉行可提升居民健康及教育水平的社區活動等)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 推動員工參與慈善活動,並鼓勵以財務及非財務方式作出貢獻,如志願服務、捐款或贈送二手物品。 	<p>社區投資</p>
<p>排放物 積極採取措施應對國家及區域層面日趨嚴格的環保政策,管理廢氣及溫室氣體的排放,以及廢水及有害和無害廢物的產生(例如,減少商務旅行、增加綠色排放覆蓋,或建立廢物回收計劃等)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 制定廢物分類機制,對各類材料進行相應分類,以促進回收過程。 • 評估及記錄有關溫室氣體排放的年度數據,制定減少排放的策略及行動,並向持份者傳達我們的年度進展。 	<p>排放物</p>

主要環境、社會及管治事項	本集團實行之措施	本報告章節
<p>環境及天然資源 減少公司對環境及天然資源的重大影響(例如,控制可能影響環境及天然資源的行為,如有毒物質洩漏或爆炸)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 加強我們的數碼化戰略,以減少過度使用辦公耗材。 	<p>環境及天然資源</p>
<p>節約資源 制定措施以高效使用能源、水及其他原材料等資源(例如,培養僱員的節水意識,使用節能產品等)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 於工作場所實施節水措施,包括推動員工限制用水,並將水重複用於非食用目的,例如植物澆水及地板清潔。 • 於我們的日常營運中實行一系列節約資源舉措,並持續推動僱員改變行為。 	<p>資源使用</p>
<p>氣候變化 與氣候變化引起的環境問題相關的監管變化帶來轉型風險,而全球極端天氣事件(如颱風及山洪暴發)增加實體風險。進行氣候風險評估以應對氣候變化對公司的影響,並制定響應行動(例如,建立內部響應流程,進行氣候風險評估以識別重大氣候風險)。</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 對與我們業務營運相關的潛在風險進行評估。 • 為僱員提供培訓課程及進行演練,以提高其應對潛在災害的意識及防備。 	<p>氣候變化</p>

可持續管治

企業管治

董事會

本集團董事會(「董事會」)負責本集團的環境、社會及管治策略及報告。董事會通過設立全面的環境、社會及管治管理及監督框架積極監督本集團的環境、社會及管治表現。該框架確保環境、社會及管治事項有效融入本集團的營運及策略決策過程，與其長期可持續發展目標保持一致。

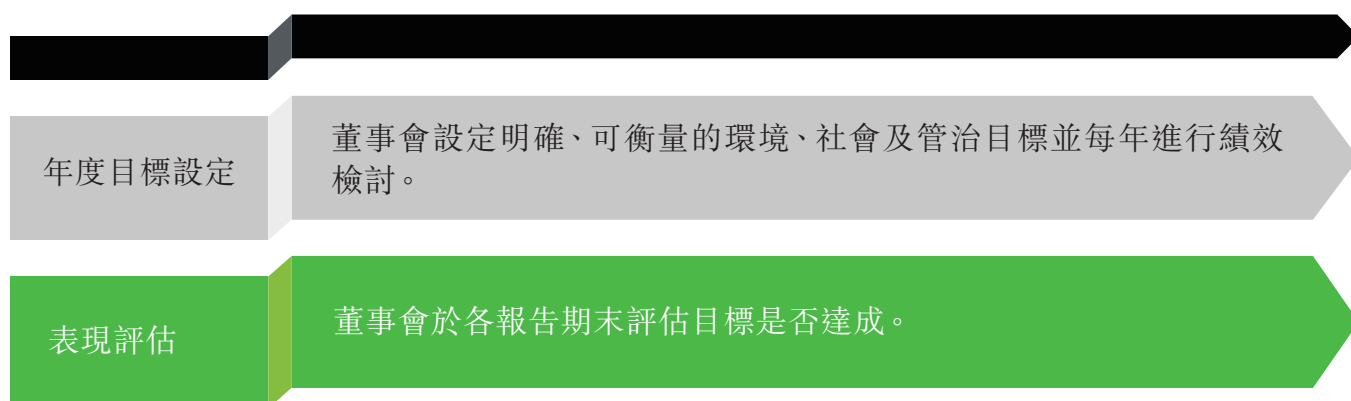
為加強管治及監督，董事會已將特定職責委派予專門工作小組，專注於處理環境、社會及管治以及氣候相關事宜(「環境、社會及管治工作小組」)。環境、社會及管治工作小組定期向董事會報告(通常每半年一次更新)，就主要環境、社會及管治及氣候相關發展、目標進展及新出現的挑戰提供見解，從而讓董事會知悉並及時作出決策。

董事會亦積極參與檢討環境、社會及管治績效指標及措施，以確保問責制及可衡量進展。其中包括監察環境、社會及管治策略的實施、評估其有效性以及識別可提升之機遇。

為進一步加強其管治能力，董事會致力每年舉辦特別培訓課程，圍繞環境、社會及管治的新興趨勢及潛在挑戰，尤其是強調氣候相關議題。該等課程旨在確保董事會及環境、社會及管治工作小組均全面了解、準備充分及有能力高效應對不斷變化的環境、社會及管治環境並恪守本集團之可持續發展承諾。

透過該結構化管治方法，董事會確保融入環境、社會及管治考量為策略性優先事項，強化本集團對可持續發展之承諾、長期持份者價值創造及加強組織抗逆力。

目標設定及檢討過程：



董事會對環境、社會及管治進展及前景的評估

董事會已對本集團之環境、社會及管治表現進行全面評估，並堅定不移地致力於根據全球可持續發展趨勢推動持續改進。去年，本集團於將環境、社會及管治原則融入營運方面取得顯著進展，尤其著重加強透明度、提升持份者參與及推廣負責任的環境管理。然而，董事會深知瞬息萬變的監管環境及持份者不斷提高的期望為進一步提升帶來挑戰及機遇。

主要挑戰

預計未來三至五年的主要挑戰之一為環境、社會及管治以及氣候相關事宜的監管日益嚴格。符合該等監管規定將需要實行更嚴格的監測及報告框架，並策略性投入資源以確保持續遵守不斷變化的標準。此外，董事會認識到積極應對氣候風險及使本集團營運與更廣泛的可持續發展目標保持一致的重要性日益增加。

策略目標

為積極應對該等挑戰並進一步加強本集團的環境、社會及管治表現，董事會已設定以下未來三至五年的策略目標：

- 融入氣候考量：本集團將持續採用長期可持續發展的策略思維及規劃，包括將氣候相關考量納入整體業務策略及風險管理框架。
- 氣候風險評估：識別及評估可能影響企業營運的氣候相關風險(包括物理及過渡)。
- 加強環境、社會及管治報告及透明度：董事會旨在透過完善數據收集流程及確保披露資料的準確性及可靠性加強本集團的環境、社會及管治報告框架。其中包括利用技術簡化數據管理並令持份者參與報告過程以確保反映彼等意見。
- 減少碳足跡：本集團致力於二零五零年前透過踐行可持續發展實現淨零經濟，包括將室溫設定為24攝氏度等措施，以降低能耗並盡量減少碳足跡。
- 氣候政策倡議：參與政策討論以推動可持續發展實踐。
- 監測監管變動：環境、社會及管治工作小組將密切關注環境法規的變動，並確保本集團相應調整其慣例。

- 推動員工參與環境、社會及管治計劃：董事會認識到員工於推動環境、社會及管治成功方面發揮的關鍵作用，致力於公司內培養可持續發展文化。這將涉及持續教育、培訓及計劃，以使員工為本集團的環境、社會及管治目標作出貢獻。

前景

董事會對本集團有效應對該等挑戰及實現其環境、社會及管治目標的能力仍充滿信心。透過採取積極態度，推動公司各層級的合作及敏銳回應全球可持續發展趨勢，本集團已作好充分準備為其持份者創造長期價值，並為可持續未來作出有意義的貢獻。

環境、社會及管治工作小組

環境、社會及管治工作小組專注多個領域，包括但不限於可持續發展、環境保護、職業安全及遵守法規。環境、社會及管治工作小組由執行董事、總經理、公司秘書、會計部及行政團隊負責人組成。彼等共同致力實施本集團的環境、社會及管治計劃並確保與董事會的策略方向保持一致。

環境、社會及管治工作小組承擔以下職責：

- 管理資源消耗及過度使用；
- 推動綠色辦公及意識；
- 為僱員提供充足培訓及發展；
- 提供安全的工作環境；及
- 確保遵守勞工法律及規例，以保護僱員權益。

環境、社會及管治工作小組負責監督對本集團營運至關重要的事宜，並就實施可持續性政策、行動計劃及目標向管理層提供指引。本集團每半年召開會議以檢討表現及進度，確保本集團將環境、社會及管治考量融入整體業務策略，以加強對長期可持續發展目標的管理。此外，環境、社會及管治工作小組評估現有政策的影響、效率及有效性，並在發現實施不足時採取糾正措施。倘進度未達本集團標準，或在業務營運中識別重大風險，環境、社會及管治工作小組將向董事會報告該等事宜，並確保及時採取跟進行動。於本報告期間，環境、社會及管治工作小組亦指導本集團擴大本年度之溫室氣體披露，首次納入範圍3排放。

於二零二五年 採取的行動

環境、社會及管治工作小組採取以下行動推動實現本集團的環境、社會及管治目標：

開始披露範圍3溫室氣體排放，審閱公司的碳足跡及減碳策略

繼續加強推動僱員參與踐行可持續發展之措施，培養環境責任文化

評估與氣候相關的風險和機遇趨勢。

風險管理框架

作為本集團風險管理及內部監控框架的一部分，本公司每年委聘一名獨立專業顧問以評估內部監控的有效性，識別潛在風險及不足，並提出改善建議。本集團會制定應對措施以處理已識別之風險。本集團亦致力確保其可持續發展政策與其內部監控及風險管理系統緊密保持一致，旨在實現整合可持續發展的全面融合之業務戰略。

就氣候相關風險及機遇而言，本集團亦已與外部顧問合作，進行同業基準分析，並與我們的環境、社會及管治工作小組討論以識別及評估該等對本集團屬重要的風險及機遇。為對該等風險及機遇進行優先排序，本集團根據評估矩陣，按其嚴重性及可能性對該等風險及機遇進行評估及排序。風險評級結果用以釐定融入本集團整體風險管理策略的氣候相關減緩措施之程度及類型。透過整合氣候考量與其他關鍵風險類別，本集團旨在確管理行動及資源根據氣候風險的暴露程度獲得優先配置。本集團將於未來報告期間繼續檢討該等流程，並於必要時實施改進措施以加強氣候適應力。

審核委員會持續監督本集團之內部監控及風險管理程序，以確保監督機制的成效。同時，董事會定期檢討環境、社會及管治工作小組的表現，並提供戰略方向以支持本集團的環境、社會及管治發展。

為加強我們應對環境、社會及管治以及氣候相關風險的方法，我們實施以下措施：

措施	頻率
風險評估：進行全面風險評估，包括對環境、社會及管治以及氣候相關風險的定性及定量分析。	每年一次，或如營運環境發生重大變動則更頻繁
定期檢討：環境、社會及管治工作小組定期檢討並提供有關環境、社會及管治策略及績效的最新資料，確保環境、社會及管治以及氣候相關考慮因素不僅融合，而且與整體業務策略保持一致。	每季或每半年
持份者參與：我們透過調查及訪談與主要持份者(如僱員、投資者及供應商)接觸，以收集對感知風險及機遇的見解。	每年，根據需要召開臨時會議以解決新問題
行業基準：本集團積極分析行業趨勢及競爭對手做法，以識別新環境、社會及管治事宜以及氣候風險。其涉及檢討行業協會及監管機構的報告。	每年，持續監察行業發展以應對潛在挑戰

本集團對其風險管理及內部監控系統進行檢討，專注環境、社會及管治相關風險。主要發現包括：

識別的風險

監管合規風險：與氣候變化及可持續發展相關的法規日益增加，為本集團帶來合規挑戰。環境、社會及管治工作小組的首要任務為監控監管發展並確保本集團的營運符合不斷變化的要求。

識別的機遇

營運效率：本集團已識別透過踐行節能提高營運效率的機會，可降低成本並有助環境的可持續性。

未來計劃

為應對已識別風險並利用機遇，環境、社會及管治工作小組制定以下計劃：

- 策略政策升級：本集團將更新其合規政策以符合新法規，並為相關員工組織培訓課程以確保遵守政策。
- 可持續發展活動：本集團計劃推出市場推廣活動宣傳其對可持續發展的承諾。此外，其將為僱員創造參與氣候行動項目的機會，如植樹或社區清理，培養環境責任文化。

反貪污

反貪污及洗黑錢

商業道德及誠信是引領本集團營運之基本價值觀。本集團對貪污、賄賂、勒索、洗黑錢及其他欺詐活動持零容忍態度。為加強問責性，本集團已設立舉報機制，為僱員及外部持份者提供保密溝通渠道，以舉報涉嫌或實際不當行為。真誠作出之舉報將受保護，且有關個人不會因提出問題而遭到報復。所有舉報的案件都會上報高級管理層並接受徹底調查。

本集團致力透過對董事會及僱員進行全面反貪污培訓培養透明誠信的文化。本集團定期舉辦有關反貪污及反洗黑錢實務的培訓課程，加強已制定的控制措施。該等課程涵蓋主要反貪污法律及公約的主要原則，以及業務部門的公司及個人的責任。透過優先進行該等培訓，本集團加強於所有營運中恪守道德操守的承諾。

本集團的反貪污政策遵守香港廉政公署執行的《防止賄賂條例》(香港法例第201章)。員工手冊清晰載明該等政策，且所有僱員在所有情況下均須遵守該等政策。

於報告期間，本集團並無發現任何有關反貪污相關法律及規例之重大不合規情況。此外，於報告期間內並無針對本集團或其僱員提起並已審結的貪污訴訟程序。

環境

雖然本集團主要從事金融服務對環境的直接影響有限，但我們深知我們對環境保護的責任，並已實施措施以減輕因我們之業務活動而產生之間接影響。該等措施之執行嚴格遵守《廢物處置條例》(香港法例第354章)以及其他適用環境法律及規例，其規定對排放物及廢物處置進行預防及控制。透過該等努力，本集團致力盡量減少其環境足跡，同時支持可持續發展。

排放物

廢物管理及處置

鑒於我們的業務性質，本集團的營運並無產生重大空氣排放及有害廢物，因此，環境、社會及管治指引(關鍵績效指標A1.3)的披露規定不適用。一般辦公室廢物(如紙張及耗材)主要產生自行政活動。為應對此問題，本集團於其營運中採用「3R」(減少用量、重複使用及循環再造)原則，並已制定廢物分類系統以促進循環再造。此系統通過僱員積極參與辦公室回收工作獲得支持，經證實可有效減少整體廢物量。

我們亦鼓勵踐行負責任的消耗，包括盡量減少不必要的辦公用品採購，以及管理紙張使用以推動行為改變。我們業務營運所用的一切紙張均採購自獲FSC認證的供應商，強化我們對可持續資源管理的承諾。

目標設定－廢紙

<p>到二零二六年，我們的目標是將廢紙較二零二零年水平減少10%。是項承諾符合我們的可持續發展目標，並體現我們致力減少環境足跡的決心。</p>	<p>當前進展：</p> <p>二零二五年：813.3千克 二零二零年：1,138千克 趨勢：減少28.5%</p>
<p>行動計劃：</p> <ul style="list-style-type: none">– 鼓勵數碼通信：提倡使用數碼通信及文檔，而非印刷材料。– 數碼化實體文件：將實體文件轉換為數碼格式並將其儲存於基於雲端的系統，以消除紙本儲存的需求。	

於報告期間，紙張仍為所產生廢物的主要類型，紙張總採購量為813.3千克(二零二四年：869.7千克)。紙張消耗較去年減少6.5%。

根據我們對3R原則的承諾，本集團透過將業務營運轉向數碼平台，持續尋求進一步減少紙張使用。使用過的墨盒及碳粉匣交回服務供應商回收，且數量仍為極少。

該等舉措反映我們對高效廢物管理的持續投入。所有常規均遵照適用法律及規例(包括《廢物處置條例》)執行。

溫室氣體排放

本集團的溫室氣體(「溫室氣體」)排放主要來自電力消耗及使用汽油。辦公室物業內電力消耗以提供照明、空調及辦公設備運作，而汽油用於一輛公司自有車輛以作運輸用途。於報告期間，本集團排放51,816千克二氧化碳當量溫室氣體(範圍1、2及3)，較二零二四年排放的溫室氣體減少65%。有關減少溫室氣體排放的措施，載列於資源使用下的「能源使用」一節。

本集團積極於管理層及員工之間推廣採用綠色交通及減少不必要出行。由於交通是溫室氣體排放的主要來源之一，因此鼓勵僱員選擇可持續的替代方式，不僅有助於緩解氣候變化，亦能培養更健康的生活方式，並為更可持續社區作出貢獻。

於報告期間，概無發現不遵守環境法律及規例之案件。

資源使用

能源使用

明白到能源消耗是溫室氣體排放的主要來源之一，本集團致力所有業務活動均以節能方式進行。展望未來，我們將持續加強其管理系統以支持綠色運營，並密切關注可進一步減少用電的新興技術。

年內，我們加強在日常運營中推行節約資源措施，並鼓勵僱員採用可持續常規，將能源效益融入職場文化。主要的辦公室節能措施包括：

- 採用節能電腦系統及電器；
- 將所有辦公室照明設備更換為LED照明及一級能源效益設備；
- 將室內溫度設定24攝氏度以減少空調系統的能耗，以及特定區域空調控制；
- 要求僱員關閉閒置照明、空調及電子設備，定期檢查辦公區域；
- 委派負責行政人員定期監測能源消耗，如發現任何異常，須向管理層報告；
- 於顯眼處設立提示及通告，以提醒員工對環境的責任，並在使用能源時保持謹慎和謹慎；及
- 舉辦培訓課程，教育僱員有關節能做法，如在關閉閒置燈具及設備。

該等措施有效地提升僱員的意識，鼓勵彼等關注能源使用，並積極減少不必要的消耗。

於報告期間，本集團的能源消耗主要源於兩種能源：電力及石油。詳情如下：

資源		二零二五年 (一月) ¹	二零二五年 (二月至 十二月) ¹	二零二四年 (一月至 十月) ²	二零二四年 (十一月至 十二月) ²	二零二三年
電力	耗電量(千瓦時)	5,849	58,388	140,016	21,546	167,488
	電力消耗強度 (千瓦時／總建築面 積)	7.10	7.12	10.37	13.08	10.33
汽油	汽油耗用量(升)	177	2,049	1,408	600	1,501
	汽油能源強度(升／總 建築面積)	0.21	0.25	0.10	0.36	0.09

於報告期間，本集團整體用電量下降，於二零二五年合共為64,237千瓦時，而二零二四年為161,562千瓦時，乃由於辦公空間大幅減少及能源效率提升所致。

本集團持續推進其經紀、保證金融資、證券投資、自營交易及放貸業務之增長，旨在推出新服務以及創造更多商機，同時注重能源效益。大量資源已分配至該等持續發展，導致辦公室使用率增加以支持擴張。是項策略方針可提高營運效率及增強經濟表現，同時展現本集團踐行可持續發展及負責任增長的承諾。

¹ 於二零二五年，由於本集團間接非全資附屬公司智華的辦公空間發生變化，能源強度及碳強度乃根據兩個不同的建築面積計算。於二零二五年一月，已利用總建築面積1,584 平方呎，而於二零二五年二月至十二月，建築面積減少至650平方呎。

² 於二零二四年，由於本集團間接非全資附屬公司意馬水晶有限公司(「意馬水晶」)的辦公空間發生變化，能源強度及碳強度乃根據兩個不同的建築面積計算。於二零二四年一月至十月期間，已利用總建築面積7,759平方呎。相較而言，於二零二四年十一月至十二月，建築面積減少至1,434平方呎。

於報告期間，本集團的汽油耗用總量為2,226升，而二零二四年為2,008升。耗用量增加歸因於營運活動增加，主要由於作業用途的汽車使用率增加所致。

我們仍致力密切監控能源消耗，並定期檢討以識別進一步提升效益的機會。同時，本集團繼續在工作場所倡導對環境負責之常規。除行政工作相關的紙張使用及能源消耗外，我們的業務活動並無對環境或自然資源造成任何其他重大影響。

用水及其他事宜

由於我們的業務性質，本集團的營運概不涉及消耗大量用水。由於我們開展業務活動的辦公室的供水及排放完全由物業管理代理人管理，故無法獲取詳盡耗水量數據。因此，用水被視為對有關報告目的並不屬重大。

本集團意識到節約用水的重要性，並積極於工作場所推行負責任的節水行為。我們鼓勵僱員盡量減少用水量，及將水重複用於非消耗目的（例如植物澆水及地板清潔）。本集團於供水方面並無遇到困難。

此外，於報告期間，概無使用包裝材料。

環境及天然資源

環境管理及綠色營運

作為一間負責任的企業，本集團承認業務活動會對環境及天然資源產生顯著影響。為解決該等問題，我們持續監控潛在環境風險，並已制定全面控制措施以於整個營運過程中發現、管理及緩解該等風險。

綠色營運

將對環境負責之實踐融入日常營運仍為本集團環境策略的核心要素。我們採用進步科技加強可持續發展投入，尤其是透過實行無紙化措施。該等措施應用於我們業務的所有範圍，大幅減少對紙張及其他辦公室耗材的依賴。

雙用途紙張政策

我們推行「雙用途紙張」政策，強調廢紙的重複使用、減少用量及回收。該政策已被證實屬有效，導致去年的紙張消耗明顯減少。我們致力於進一步加強我們的數碼化策略，以盡量減少不必要的辦公耗材使用。

節能原則

我們的工作場所遵循節能原則，旨在減少我們的碳足跡。我們鼓勵僱員關閉閒置辦公設備、照明及空調，以節約能源及節省成本。

合規及培訓

為履行我們的環境責任，本集團定期加強僱員對不斷變化的環保要求的認識。內部政策會持續進行檢討及更新，以確保遵守適用法律法規，同時培養強調問責性及環境意識的工作場所文化。

整體影響

本集團對環境的主要影響與紙張消耗及能源使用相關。我們仍致力於持續改進我們的做法，確保業務活動旨在盡量減少對環境及天然資源的不利影響。我們會密切監控於該等領域的表現以支持持續改進。

透過該等舉措，本集團不僅致力維持遵守環境標準，且亦為更廣泛的可持續發展作出有意義貢獻。此方針確保我們的營運始終符合我們對環境管理的承諾。

氣候變化

本集團認識到氣候變化是當今時代最重要的全球挑戰之一，對社會、企業及環境有著深遠影響。儘管國際社會持續努力減少排放，其影響已然顯現，並將繼續影響我們的營運及日常生活。作為一間負責任的企業，本集團承認其有責任應對氣候相關風險，而有關風險可能影響盈利能力及長期抗逆力。

儘管我們的活動不會直接造成重大環境危害，但我們採取積極方法評估面臨氣候風險的程度。該等考慮因素被系統納入我們的策略規劃，以加強準備及適應性。本集團仍致力為全球減少排放及減輕氣候變化影響的努力作出貢獻。

董事會對氣候相關風險及機遇的監督

董事會於確保氣候相關風險及機遇有效納入本集團的策略方向、管治流程及風險管理系統方面肩負核心責任。董事會認識到氣候變化對長期抗逆力及價值創造的重大影響，持續以積極立場監督及解決該等問題。

策略一致性

董事會確保氣候相關風險及機遇與本集團的整體策略目標完全一致。其中包括設定明確、可衡量的可持續發展目標，如本集團的淨零承諾，以指導減輕氣候風險及利用新興機遇的工作。



主要交易

於評估併購等重大交易時，董事會要求對氣候相關風險進行全面評估。其中包括分析潛在監管、聲譽及營運影響，以確保所有決策均支持本集團的長期可持續發展目標。



環境、社會及管治工作小組負責實施本集團的環境、社會及管治措施，並管理其氣候相關風險及機遇，確保與董事會的策略方向保持一致。有關企業管治的進一步詳情，請參閱第11頁「企業管治」一節。

風險管理框架

本集團確保其可持續發展政策與內部監控及風險管理系統緊密配合，旨在達至融入可持續發展的全面綜合業務策略。此融合讓我們可以於業務營運中積極緩解氣候風險，利用我們的行業網絡深化氣候方面的專業知識，並於整個企業內培育健全的氣候風險意識文化。有關企業管治的進一步詳情，請參閱第14頁「風險管理框架」一節。

董事會積極監督管理氣候相關風險的政策及機制的制定及實施。主要行動包括：



政策監督：批准及監管應對氣候風險及機遇的政策，確保其嚴謹並與全球最佳慣例保持一致。



資源分配：確保分配充足財力、人力及技術資源，以有效應對氣候相關挑戰及推動可持續發展措施。

權衡考慮

董事會審慎考慮氣候相關風險及機遇的平衡。董事會著重長期抗逆力及可持續發展，評估氣候相關措施的潛在利益及相關挑戰，確保本集團作好充分準備以應對不斷變化的氣候狀況。

透過是項結構化管治，董事會將氣候考慮因素納入本集團的策略願景、風險管理實踐及營運決策中，從而加強其對可持續發展及長期價值創造的承諾。

淨零排放承諾

為應對氣候變化所帶來的迫切挑戰，本集團已確立一項堅定承諾，以於其整個營運過程中實現淨零排放。此目標彰顯我們致力踐行可持續發展，並與旨在限制氣溫上升及應對氣候風險的全球倡議保持一致。為實現這一目標，本集團已制訂一項全面策略，圍繞以下主要舉措構建：

1. 減少排放：

我們正實施針對性措施，盡量減少我們營運過程中的溫室氣體排放。這包括優化能源使用、轉向可再生能源及採用低碳技術。

2. 可持續實踐：

本集團致力於透過以下舉措將可持續發展融入其日常營運：

- 減少廢物：落實計劃以盡量減少廢物產生並推動回收。
- 能源效率：升級為節能照明及設備，以減少能源消耗。
- 可持續採購：避免使用一次性物品，優先考慮環保替代品。

時間表及行動計劃

為確保取得可衡量進展，本集團就其氣候相關措施制定明確時間表及行動計劃：

短期(從二零二六年開始)	於二零二六年第一季前為全體僱員開展環境、社會及管治培訓課程。
中期(於二零二七年第四季)	於二零二七年第四季前將氣候風險評估全面納入風險管理框架。
長期(於二零五零年)	於二零五零年前實現所有營運的淨零排放，符合全球氣候目標及確保本集團的長期抗逆力。

識別氣候變化相關風險及機遇

氣候相關風險與機遇通常在較長的時間範圍內顯現，並受到不斷變化的全球氣候模式、監管發展及社會經濟變遷的影響。鑒於此動態環境，本集團持續加強其風險評估流程，以更有效地識別、評估及應對該等影響。

於二零二五年，本集團透過廣泛行業研究、同業基準測試及與環境、社會及管治工作小組溝通，細化我們業務營運可能產生的氣候相關風險與機遇。於本報告期間，該等風險與機遇已就其潛在財務影響(包括對現金流、融資渠道及資金成本的影響)進行評估。

評估已考慮不同的時間範圍，分為短期(自二零二六年開始)、中期(二零二七年第四季)及長期(二零五零年)。

已識別的 氣候風險	時間範圍	對我們業務模式 及價值鏈的影響	本集團的應對
物理風險	中長期	儘管由於我們的主要業務專注金融服務，我們的直接環境影響極小，但我們必須評估我們對極端天氣事件(包括但不限於暴雨、雷暴、颱風、火災及洪水)的脆弱性。此外，投資資產若遭受物理損害或營運中斷，可能對我們投資的價值造成不利影響。	本集團為僱員提供物資，以提升彼等應對極端天氣事件下潛在災難的意識及能力，以確保我們僱員安全，並防止潛在資產損失。本集團亦已制定溝通計劃以確保於極端天氣事件發生之前、期間及之後及時向員工、供應商及持份者傳播資訊。我們已制定業務連續性計劃，概述發生極端天氣事件後如何迅速恢復營運，包括遠程工作安排的規定。此外，本集團將密切監督其投資組合中的物理氣候風險，並將更加審慎考慮氣候風險。
過渡風險— 政策變動	短中期	鑒於持續向低碳經濟轉型，我們預計多個國家及司法管轄權區會出台新法規。氣候相關問題(如法規變動風險)可能導致本集團資產貶值。該等潛在擱淺資產可能與能源有關，這可能導致本集團市值發生無法預測的波動。	本集團將更慎重考慮本集團投資組合的投資選擇，並將更加審慎考慮氣候風險。我們的氣候變化政策亦包括有關氣候風險識別、緩解及適應指引，以增強對潛在氣候事件的適應力。

已識別的 氣候風險	時間範圍	對我們業務模式 及價值鏈的影響	本集團的應對
過渡風險－ 市場供需變化	短中期	持續向可持續發展轉型正推動對高碳產品及服務的需求下降，同時對低碳替代品的需求攀升。此轉變增加閒置資產及發行人違約等風險，可能影響客戶的償債能力或惡化投資組合公司的營運狀況，從而影響本集團的金融服務業務。	本集團採取審慎方針作出投資決策，將氣候風險的審慎考量融入投資組合管理，並加強對高碳風險的審查。在營運上，我們優先推動溫室氣體減排、提升能源效益，並在辦公活動中推廣可再生能源，與於二零二零年前達致淨零排放的承諾一致。
過渡風險－ 聲譽風險	中長期	極端天氣事件可能會導致營運中斷或影響我們的投資價值，且涉足若干氣候變化相關行業可能會帶來聲譽風險。	鑒於氣候變化影響甚廣，我們的策略取決於我們對氣候相關機遇及管理氣候風險的專業知識和洞察力的深度。除管理客戶活動中的風險外，我們繼續採用最佳慣例減少自身的碳足跡，並將彈性納入我們的業務營運。
已識別的 氣候機遇	時間範圍	對我們業務模式 及價值鏈的影響	本集團的應對
抗逆力	長期	加強本集團投資組合抵禦氣候相關干擾的抗逆力，能夠在低碳經濟中持續保值並提升回報。	透過增加考量對氣候適應性資產及具備穩健轉型策略的發行人的投資，本集團可緩解長期波動，同時在物理及過渡風險中謀求增長。
市場	短中期	向可持續發展的全球轉型推動對低碳產品、服務及契合氣候投資的需求上升。	這為本集團創造機遇以透過可持續投資組合配置以及支持客戶綠色轉型，以帶動其證券經紀、資產管理及顧問收入增長。

業務模式及價值鏈

於報告期內，我們已評估上述氣候相關風險與機遇對我們業務模式及價值鏈的影響。鑒於我們現有緩解措施的高效實施，我們評估釐定該等現時影響並不重大。

為進一步加強我們的氣候風險管理框架，我們將繼續開發我們的情境分析，以評估氣候相關風險及機遇對我們的業務營運及財務表現的潛在影響。此舉將使我們能夠識別及評估一系列氣候情境，專注物理風險（如極端天氣狀況）及過渡風險（涉及向低碳經濟轉型）。透過了解對我們業務模式及價值鏈的該等潛在影響，我們旨在增強我們的抗逆力並為可持續未來制定策略規劃。

策略及決策

本集團透過於其金融服務中納入更多氣候相關考量，將氣候相關風險與機遇融入其業務策略及決策過程。於中短期內，本集團旨在優先進行審慎的投資組合篩選，以減少對高碳資產的風險敞口，提升辦公活動的營運能源效率，並促進踐行可持續投資以符合瞬息萬變的低碳市場需求。

本集團繼續建立管理氣候相關風險與機遇的能力，包括評估其制訂專門氣候轉型計劃的準備情況。儘管本集團尚無單獨的計劃，惟現有舉措（如本集團對淨零排放的承諾）為未來制定氣候轉型計劃奠定穩固基礎。與此同時，本集團亦致力對其投資組合的氣候相關風險進行更加慎重的考量，以確保其投資的抗逆力。

就資源而言，本集團分配充足的內部資源以支持執行氣候相關措施及策略調整。該等資源足以支持持續的低碳轉型活動，同時於氣候政策環境不斷發展中取得長期增長。由於氣候相關的監管預期及市場趨勢不斷變化，本集團將繼續擴大及強化該等氣候相關的措施。

財務狀況、財務表現及現金流量

本集團深知氣候相關風險及機遇可能對其財務表現、現金流量及狀況產生現時及預期的影響。

於報告期內，本集團已評估已識別氣候相關風險及機遇的財務影響。鑒於本集團的營運主要以辦公室為主，面對實體資產的直接風險極小，極端天氣事件等物理風險並未造成重大財務影響。就本集團所盡知，預期於下一報告期內不會因氣候相關因素而對資產或負債之賬面值作出重大調整。

為加深對預期財務影響的理解並增強對氣候相關風險及機遇的管理，本集團計劃於未來期間探索進行定量氣候情境分析的能力。該等分析將評估本集團財務狀況的預期變化，以及對財務表現及現金流量的氣候相關影響。此外，分析可測試本集團的策略、業務模式及價值鏈抵禦氣候相關不確定性的抗逆力。與此同時，本集團將繼續加強內部能力，同時監督不斷演變的市場常規及量化方法，以支持未來有效的情境分析。

指標與目標

於報告期內，本集團已進行範圍3溫室氣體排放的首次數據收集工作，其中第7類：僱員通勤已於本報告中首次披露。我們將繼續加強範圍3披露並持續開發範圍3數據收集的方法。

直接及間接消耗溫室氣體排放可區分如下：

溫室氣體排放 ³	二零二五年 (一月) ¹	二零二五年 (二月至 十二月) ¹	二零二四年 (一月至 十月) ²	二零二四年 (十一月至 十二月) ²	二零二三年
範圍1 — 直接排放 (千克二氧化碳當量) ⁴	472	5,467	3,758	1,602	4,006
範圍1強度 (千克二氧化碳當量／總建築面積) ⁴	0.57	0.67	0.28	0.97	0.25
範圍2 — 間接排放(基於位置) (千克二氧化碳當量) ⁵	3,509	35,033	92,411	14,220	113,892
範圍2強度(基於位置) (千克二氧化碳當量／總建築面積) ⁵	4.26	4.27	6.84	8.63	7.00
範圍3 — 第7類：僱員通勤 (千克二氧化碳當量) ⁶	611	6,724	/	/	/
範圍3強度 (千克二氧化碳當量／總建築面積) ⁶	0.74	0.82	/	/	/
溫室氣體排放總量(千克二氧化碳當量)		51,816		111,991	117,956

³ 溫室氣體排放數據以二氧化碳當量呈列，並根據包括但不限於香港聯交所頒佈的「附錄2：環境關鍵指標報告指引」以及世界資源研究所和世界可持續發展工商理事會頒佈的「溫室氣體核算體系企業核算與報告標準」(溫室氣體核算體系)的報告要求計算。

⁴ 範圍1排放包含由自有或受控排放源產生的直接溫室氣體排放，主要來源於燃料燃燒。自二零二五年起，計算方法已更新，以提高準確性。經更新方法已追溯應用於二零二三年及二零二四年，且比較數據已予重列。

⁵ 範圍2排放指機構消耗的外購電力間接產生的溫室氣體排放。計算根據「二零二四年港燈電力投資可持續性報告」的排放因子進行。由於辦公空間減少及能源效率提升，二零二四年至二零二五年用電量有所減少。

⁶ 範圍3排放包括有可用數據的其他間接溫室氣體排放，包括第7類－僱員通勤排放。這包括僱員往返住所及工作場所之間的交通排放，使用英國政府《GHG Conversion Factors for Company Reporting 2025》中的排放因子計算。

社會

僱傭

本集團深明僱員是我們維持業務長期成功的基礎。我們致力營造支持和包容的工作場所，讓個人實現卓越績效，同時持續提升其技能與能力。

招聘、薪酬、晉升、解僱及僱員福利

致力打造穩定有效之工作隊伍

本集團重視員工的盡職與承擔，深知穩定且能幹的團隊是業務可持續成功的基石。我們專注於創建一個多元化、包容性的工作場所，不僅可吸引更能留住公司各層級的人才。

全面招聘及薪酬管理

標準化招聘流程：

本集團已實施全面的招聘管理系統，旨在確保所有的招聘慣例以公平、透明及公正的方式進行。

公平及透明的薪酬：

我們採用標準化薪資框架，根據員工的資歷、經驗和績效成果獎勵員工。我們定期將薪資及福利與現行市場標準進行比較，以保持競爭力及公平性。除基本薪金外，合資格僱員可獲得績效激勵，包括與個人貢獻及本集團整體業務業績掛鉤的花紅及購股權。

本集團的人力資源政策完全符合適用僱傭法律及規例的規定，包括《僱傭條例》(香港法例第57章)及《僱員補償條例》(香港法例第282章)。

僱員福利及工作與生活平衡

- 定期檢討僱傭常規：

我們持續檢討我們的工作時間、假期政策、薪資待遇、解僱、終止及其他僱傭常規，以確保遵守最新勞工法律及規例及市場規範。是項積極方針使我們適應不斷變化的規例並恪守對員工福利的承諾。

- 促進工作與生活平衡：

本集團認識到工作與生活平衡對提高員工健康及生產力的重要性。我們全年舉辦各種工作場所活動，積極鼓勵員工之間建立社會聯繫。為應對全球疫情，我們將該等社交互動轉至數碼平台，促進互動與合作，同時保持社區意識。

本集團致力創造一個令所有員工感覺受到尊重、受重視及被賦予權力的工作場所。透過採用公平的招聘及薪酬慣例、促進工作與生活平衡及嚴格遵守就業法律，我們培養相互包容與通力合作的文化，支持我們共同取得成功。

於二零二五年十二月三十一日，本集團共有31名僱員(包括6名董事)(二零二四年：37名僱員(包括6名董事))，位於香港。本集團的僱員分佈情況如下：

分佈		二零二五年	二零二四年
性別分佈	男性	48%	46%
	女性	52%	54%
年齡組別	18歲至30歲	10%	5%
	31歲至50歲	32%	41%
	50歲以上	58%	54%
僱員類別	董事	19%	16%
	管理層	45%	49%
	一般員工	36%	35%
僱傭類型	永久	100%	100%
	合約	0%	0%
	兼職及臨時	0%	0%

下表列示報告期間內的僱員流失率：

僱員流失率		二零二五年	二零二四年
性別分佈	男性	6%	5%
	女性	19%	11%
年齡組別	18歲至30歲	0%	3%
	31歲至50歲	13%	8%
	50歲以上	13%	5%

附註：僱員流失率指各組別僱員流失人數佔於報告期末僱員總人數的百分比。

多元化及平等機會

本集團致力於整個公司內培養包容及多元化文化。我們深明，在性別、年齡、婚姻狀況、懷孕、種族、教育、家庭狀況及殘疾等方面的多樣性，可提升我們理解客戶需求及有效應對動態的商業環境的能力。

本集團堅持非歧視性僱傭及僱傭慣例，並嚴格禁止所有形式的歧視。職業發展機會按能力提供，確保所有僱員均獲得公平對待及平等機會。

本集團的多元化及平等機會政策乃根據以下香港法律及規例(香港法例)制定：

- 《性別歧視條例》(第480章)
- 《殘疾歧視條例》(第487章)
- 《家庭崗位歧視條例》(第527章)
- 《種族歧視條例》(第602章)

透過使我們的政策與既定法律規定保持一致，本集團不僅確保完全合規，亦彰顯我們創建公平公正的工作場所的承諾。

於報告期間，並無發現任何有關勞工法律或規例之重大不合規情況。

健康及安全

職業健康及安全

本集團恪守高標準之職業安全與健康，確保為全體員工提供安全及健康之工作場所，同時全面遵守《職業安全及健康條例》(香港法例第509章)。

儘管我們作為金融服務供應商之業務營運不被視為高風險，但我們仍密切關注工作場所安全之最佳常規，包括室內空氣質量、照明、辦公設備及消防。我們制定了全面的協議，以確保僱員接受適當的防火安全培訓，並保持無煙及健康的環境。辦公室內張貼安全提示，並定期進行消防演習以加強對緊急情況的準備。任何健康或安全事故均會即時向管理層報告並立即處理。

於報告期間以及持續於過去三年，本集團並無錄得因工作關係而死亡或因工傷損失工作日數的個案。

促進員工健康

本集團認同員工健康是推動生產力、參與度及整體工作滿意度的重要因素之一。我們對建立健康工作場所的承諾體現在以下措施，包括：

安全的工作環境

我們持續提供安全培訓，以確保全體員工均具備安全工作的知識及技能。

綜合健康保險

我們的健康保險計劃旨在涵蓋廣泛的醫療服務，確保僱員於需要時獲得基本醫療保健。

健康零食

本集團注重營養，在食品儲藏室提供各種健康零食，鼓勵僱員選擇更健康食物，對其整體健康產生積極影響。

發展及培訓

員工發展及培訓

因意識到僱員於業務成功中發揮的關鍵作用，本集團高度重視提升員工能力及競爭力，以支持公司增長及個人發展。為此，我們優先提供全面培訓，支持員工全面發展，同時使其能有效履行其專業職責。

於本年度，我們為員工提供豐富的資源及機會以提升其技能。培訓計劃根據各業務職能及職位的特定要求量身定製，確保所獲得之知識及能力與個人成長及專業表現直接相關。

截至二零二五年十二月三十一日，本集團為員工提供的培訓及發展詳情如下：

類別		二零二五年	二零二四年	與二零二四年 相比之趨勢
接受培訓僱員之百分比		61%	65%	減少
性別	男性	35%	35%	相同
	女性	26%	30%	減少
僱員類別	董事	19%	16%	增加
	管理層	32%	35%	減少
	員工	10%	14%	減少
每名受訓僱員的平均培訓時間		9小時	9小時	相同
性別	男性	8小時	9小時	減少
	女性	10小時	8小時	增加
僱員類別	董事	3小時	2小時	增加
	管理層	13小時	12小時	增加
	員工	6小時	9小時	減少
每名受訓僱員接受的平均課程數量		4門課程	4門課程	相同
性別	男性	4門課程	4門課程	相同
	女性	5門課程	4門課程	增加
僱員類別	董事	2門課程	2門課程	相同
	管理層	6門課程	5門課程	增加
	員工	3門課程	4門課程	減少

本集團積極推行培訓及發展計劃，彰顯其為全體僱員打造包容及支持環境的承諾。於報告期間，61%僱員已參與培訓計劃。

此外，所有僱員組別（包括董事、管理層及員工）於培訓活動中均展現更高的參與度。這反映本集團致力於整個公司內提升技能及能力。透過優先考慮培訓及發展，本集團投資員工的專業發展，而且營造持續學習的文化。該等努力對於賦能僱員、提升工作表現以及支持長期的公司成功至關重要。本集團仍致力擴大該等計劃，以確保全體僱員均能獲得有意義的培訓機會。

於報告期間，僱員積極參加由知名機構舉辦的廣泛培訓課程。該等計劃為員工提供最新的全球視野、新興趨勢，以及對當今商業環境相關風險的深入分析。

下表列示我們僱員所參加培訓主題的實例。請注意，本清單並非本年度內我們員工所接受全部培訓的詳盡列表。

機構	相關主題
香港證券及投資學會（「HKSI」）	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 打擊洗錢及恐怖分子資金籌集的基礎 ✓ 監管視野－證監會的調查及檢控權力 ✓ 監管分享：香港作為可持續及數碼投資產品樞紐的新篇章
澳洲會計師公會	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 澳門新轉讓定價法規及稅務條例 ✓ 環境、社會及管治中的社會：推進社會責任與道德 管治
高峰進修學院（「PEAK」）	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 道德與合規單元四：企業風險管理中的道德治理 ✓ 打擊洗錢／恐怖分子資金籌集系列單元三：合規科技如何能夠改善合規表現？ ✓ 解構生成式人工智慧於香港金融服務的應用：從規管到實踐
廉政公署（「ICAC」）	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 廉政公署誠信培訓工作坊（針對金融服務業從業人員）
英國特許公認會計師公會（「ACCA」）	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 通用報告準則及數字資產的最新進展 ✓ TCSP AML/CFT指引修訂與提醒

機構

相關主題

香港公司治理公會

- ✓ 證監會視角：探討內幕交易與合規策略
- ✓ 具意義的披露：正確編製交易公告及通函
- ✓ 新企業管治守則及上市規則更新－聯交所與市場從業者之更新
- ✓ 二零二五年年度企業及監管更新(ACRU)
- ✓ 香港公司治理公會年度實習生網絡研討會：香港過渡至無紙化證券市場(USM)

本集團鼓勵僱員在認可專業機構進行外部培訓，以增強對現時市場發展及專業技術的瞭解。在需要情況下，本集團會提供補貼以支持該等學習機會。此外，亦定期舉辦內部培訓，幫助僱員維持及持續加強工作質量。

可持續發展相關培訓

為有效管理應對環境、社會及管治以及氣候相關風險及機遇的策略，董事會及管理層具備必要技能及專長至關重要。因認識到這一需求，本集團致力透過有針對性的培訓計劃提高其領導層的知識及能力。董事會成員、管理層及員工均已參加環境、社會及管治以及氣候相關培訓。此外，我們正實施策略措施，以確保我們的領導層能夠作好充分準備以應對未來挑戰，尤其著重以下主要關注領域：

1. 環境、社會及管治／氣候相關知識

董事會成員及管理層應全面了解氣候相關事宜及監管環境。其中包括與本集團營運及行業相關的氣候變化影響的知識。

2. 財務影響

董事會成員應善於評估環境、社會及管治／氣候相關因素如何影響財務表現、投資及股東價值。這將使彼等作出符合本集團策略目標的明智決策。

3. 監管合規

培訓課程亦將強調有關氣候相關策略的監管合規及透明報告的重要性。董事會成員將深入了解不斷變化的監管環境及最佳披露慣例，這對於維持持份者信任至關重要。

4. 持續培訓計劃

本集團將優先為董事會及管理層提供持續環境、社會及管治／氣候相關培訓，以便彼等了解最新最佳慣例。其中包括：

- 持續專業發展課程旨在加深對相關主題的了解。
- 定期分享會：參加主題專家及相關顧問的分享會，介紹當前與可持續發展相關的挑戰及策略。

透過實施該等培訓措施，本集團旨在加強其領導層的技能及能力，確保彼等作好充分準備，應對未來複雜的環境、社會及管治及氣候相關風險及機遇。

勞工準則

反對童工及強迫勞動

本集團致力於透過合法及道德的僱傭常規吸引、招聘及挽留人才。我們嚴禁且絕不容忍在任何營運環節中使用童工或強迫勞動。所有僱員完全按照當地勞工法律及規例聘用，其職務受具法律約束力之合約規管，當中清晰界定僱傭的條款及條件。此方式在保護僱員權利之同時亦保障本集團的利益。

為強化該等標準，我們的人力資源流程已納入嚴格的控制措施，包括全面核查個人身份證明文件，以防止僱用童工或強迫勞動。

於報告期間，我們並無發現任何有關童工或強迫勞動法律及規例之重大不合規情況。

供應鏈管理

供應鏈管理

本集團鼓勵供應商、服務供應商及業務夥伴恪守高標準之道德及行為準則，並負責任地管理其營運所產生之環境及社會影響。鑒於我們的業務性質，我們並不依賴對我們的活動具有重大影響力之主要供應商。然而，我們仍致力與所有供應商保持公平合作關係。

作為供應商甄選過程的一部分，我們評估其在處理環境及社會問題時的表現，並優先考慮在該等方面表現出穩健且令人滿意常規的供應商。

區域	供應商數量
香港	27
海外	1
總計	28

供應商表現評估

本集團定期監督經甄選供應商的環境及勞工常規。彼等的表現會定期予以評估，如發現不足之處，則會立即通知供應商並要求其採取糾正措施。

產品責任

鑒於我們的業務性質，本集團並無從事出於安全或健康原因須召回的產品銷售或運輸活動。於報告期間內，本集團並無接獲需升級處理的投訴。

本集團透過已訂定的內部控制來確保問責性。識別、評估及監測風險(包括環境及社會風險、打擊洗黑錢及反貪污)的程序及工具被納入我們的標準風險、合規及營運過程。例如，在客戶引入過程中，會評估潛在客戶與其業務活動相關的風險，以避免與可能存有非法意圖之人士往來。該等評估構成本集團了解客戶合規框架的核心部分。

本集團致力為股東創造最高價值，其投資及交易策略乃為實現此目標而設計。我們力求為投資者取得滿意回報並以合乎道德標準之方式經營業務，同時在所有交易中維持透明度及誠信。投資產品及服務的採納須進行持續審查及監控，以確保符合本集團的標準。

本集團嚴格遵守《證券及期貨條例》(香港法例第571章)。於報告期間，並無發現條例項下有關產品責任的重大不合規情況。

知識產權

本集團高度重視保護知識產權，認同其對原創作者或生產者之重要性。就電影版權投資而言，我們嚴格遵守與製片人之協議中所載的條款及條件，確保該等版權的任何使用或開發均完全符合合約責任。未經授權使用或開發知識產權(不論屬本集團或第三方所)均被嚴格禁止。

資料私隱及保護

本集團高度重視保護僱員、供應商、業務夥伴及客戶的資料私隱。委託予我們的資料以安全且負責任的方式管理。我們嚴格遵守《個人資料(私隱)條例》(香港法例第486章)，及在此基礎上建立資料私隱政策，確保個人資料及機密資料的處理符合資料安全的最高標準。

我們嚴格遵守以下有關資料私隱的原則：

收集目的及方式	以合法及公平的方式收集資料，並將收集資料的目的傳達給資料提供者。僅收集必需的資料。
準確性及保留	定期檢查資料的準確性及時效性。在資料收集的目的達成後，資料將被清除。
資料用途	收集個人資料僅用於客戶明確同意及默許的目的。
資料安全性	將資料文件存儲於僅限獲授權使用者存取的位置，並定期檢查獲授權使用者的名單。
資料公開	資料提供者將獲告知本集團所持有的個人資料類型，以及有關處理該等資料的政策及指引。
資料查閱及更正	個人資料的副本將應要求向資料提供者提供。如有需要，資料提供者可要求更正任何資料記錄。

於報告期間，我們並無發現任何違反個人資料(私隱)條例規定之服務責任之情況。

服務質量

本集團致力提供優質服務，以提升客戶滿意度及鞏固我們的市場聲譽。管理層透過日常營運的監督密切監控服務質量。發現的任何問題均上報高級管理層，並於管理會議上商討處理以確保保持一貫的服務標準。

於報告期間內，並無收到有關的投訴。

社區投資

社會責任

本集團認同其業務之成功與社會福祉息息相關。作為負責任的企業公民，我們致力支持自身營運所在社區之發展，並培養本集團與社會之間的和諧關係。

本集團鼓勵僱員參與慈善活動，以財務及非財務方式作出貢獻，如志願服務、捐款或捐贈二手物品。只要活動符合我們的核心價值觀，本集團將支持員工組織及參與慈善活動。

展望未來，本集團將繼續與非營利組織合作，積極參與慈善活動。我們對公益事業的承諾始終堅定不移，我們已準備好探索創新的社區投資措施，尤其是在經濟困難時期。

透過這些努力，我們旨在為所服務的社區締造長期利益，並進一步加強本集團與社會之間的關係。

報告內容索引

重要層面	內容	章節及備註
強制披露規定		
管治架構		
董事會聲明	披露董事會對環境、社會及管治事宜的監管。	企業管治
	董事會的環境、社會及管治管理方針及策略，包括評估、優次排列及管理重要的環境、社會及管治相關事宜(包括對發行人業務的風險)的過程。	企業管治
	董事會如何按環境、社會及管治相關目標檢討進度，並解釋它們如何與發行人業務有關連。	企業管治
報告原則		
描述報告原則的應用	重要性 ：環境、社會及管治報告應披露：(i)識別重要環境、社會及管治因素的過程及選擇這些因素的準則；(ii)如發行人已進行持份者參與，已識別的重要持份者的描述及發行人持份者參與的過程及結果。	報告原則
	量化 ：有關報告排放量／能源消耗(如適用)所用的標準、方法、假設及／或計算工具的資料，以及所使用的轉換因素的來源應予披露。	報告原則
	一致性 ：發行人應在環境、社會及管治報告中披露統計方法或關鍵績效指標的變更(如有)或任何其他影響有意義比較的相關因素。	報告原則
報告範圍		
報告範圍	解釋環境、社會及管治報告的報告範圍，及描述挑選哪些實體或業務納入環境、社會及管治報告的過程。	報告範圍

「不遵守就解釋」條文		
關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
A. 環境		
層面A1	排放物	
一般披露	有關氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。	排放物
關鍵績效指標A1.1	排放物種類及相關排放數據。	排放物－溫室氣體排放&氣候變化－指標與目標
關鍵績效指標A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	排放物－廢物管理及處置
關鍵績效指標A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	排放物－廢物管理及處置
關鍵績效指標A1.5	描述所訂立的排放量目標及為達致該等目標所採取的步驟。	排放物－溫室氣體排放&資源使用－能源使用
關鍵績效指標A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法，以及描述所訂立的減廢目標及為達致該等目標所採取的步驟。	排放物－廢物管理及處置

「不遵守就解釋」條文		
關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
層面A2	資源使用	
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原料)的政策。	資源使用
關鍵績效指標A2.1	按類型劃分的直接及／或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每單位產量、每項設施計算)。	資源使用－能源使用
關鍵績效指標A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)。	資源使用－用水及其他事宜
關鍵績效指標A2.3	描述所訂立的能源使用效益目標及為達致該等目標所採取的步驟。	資源使用－能源使用
關鍵績效指標A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及所訂立的用水效益目標及為達致該等目標所採取的步驟。	資源使用－用水及其他事宜
關鍵績效指標A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及參考(如適用)每生產單位估量。	資源使用－用水及其他事宜
層面A3	環境及天然資源	
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策。	環境及天然資源
關鍵績效指標A3.1	描述活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動。	環境及天然資源

「不遵守就解釋」條文		
關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
B. 社會		
僱傭及勞工慣例		
層面B1	僱傭	
一般披露	有關賠償與解聘、招聘與晉升、工作時間、休息時間、平等機會、多元化、反歧視以及其他福利與待遇的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。	僱傭
關鍵績效指標B1.1	按性別、僱傭類型(例如全職或兼職)、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭－招聘、薪酬、晉升、解僱及僱員福利
關鍵績效指標B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失率。	僱傭－招聘、薪酬、晉升、解僱及僱員福利
層面B2	健康與安全	
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。	健康與安全
關鍵績效指標B2.1	過去三年(包括報告年度在內)每年因工作關係而死亡的人數及比率。	健康與安全－職業健康及安全

「不遵守就解釋」條文		
關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
關鍵績效指標B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全—職業健康及安全
關鍵績效指標B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全
層面B3	發展及培訓	
一般披露	有關改善僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。	發展及培訓
關鍵績效指標B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓—員工發展及培訓
關鍵績效指標B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓—員工發展及培訓
層面B4	勞工準則	
一般披露	有關防止童工及強制勞動的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。	勞工準則
關鍵績效指標B4.1	描述檢討僱傭慣例的措施以避免童工及強制勞動。	勞工準則
關鍵績效指標B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則
運營常規		
層面B5	供應鏈管理	
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理

「不遵守就解釋」條文		
關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
關鍵績效指標B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目，以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.3	描述有關識別供應鏈每個環節的環境及社會風險的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
關鍵績效指標B5.4	描述在揀選供應商時促使多用環保產品及服務的慣例，以及相關執行及監察方法。	供應鏈管理
層面B6	產品責任	
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。	產品責任
關鍵績效指標B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比。	產品責任
關鍵績效指標B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法。	產品責任－服務質量
關鍵績效指標B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例。	產品責任－知識產權
關鍵績效指標B6.4	描述品質檢定過程及產品回收程序。	產品責任－服務質量

「不遵守就解釋」條文		
關鍵績效指標	聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
關鍵績效指標B6.5	描述消費者資料保護及私隱政策，以及相關執行及監察方法。	產品責任－資料私隱及保護
層面B7	反貪污	
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的： (a) 政策；及 (b) 遵守對發行人有重大影響的相關法律及法規的資料。	企業管治－反貪污
關鍵績效指標B7.1	於報告期內對發行人或其僱員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果。	企業管治－反貪污
關鍵績效指標B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法。	企業管治－反貪污
關鍵績效指標B7.3	描述向董事及員工提供的反貪污培訓。	企業管治－反貪污
社區		
層面B8	社區投資	
一般披露	有關以社區參與來了解發行人營運所在社區需要和確保其活動會考慮社區利益的政策。	社區投資
關鍵績效指標B8.1	專注貢獻範圍(如教育、環境關注議題、勞工需求、健康、文化、體育)。	社區投資
關鍵績效指標B8.2	在專注範圍所動用資源(如金錢或時間)。	社區投資

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
(I) 管治	
19. 發行人須披露有關以下方面的資料：	
<p>(a) 負責監督氣候相關風險和機遇的治理機構(可包括董事會、委員會或其他同等治理機構)或個人的資料。具體而言，發行人須指出有關機構或個人及披露以下資料：</p> <p>(i) 該機構或個人如何釐定是否有或將會建立適當的技能和勝任能力來監督用以應對氣候相關風險和機遇的策略；</p> <p>(ii) 該機構或個人獲悉氣候相關風險和機遇的方式和頻率；</p> <p>(iii) 該機構或個人在監督發行人的策略、重大交易決策和風險管理程序及相關政策的過程中，如何考慮氣候相關風險和機遇，包括該機構或個人是否有考慮與該等氣候相關風險和機遇相關的權衡評估；</p> <p>(iv) 該機構或個人如何監督有關氣候相關風險和機遇的目標制定並監察達標進度(見第37段至第40段)，包括是否將相關績效指標納入薪酬政策以及如何納入(見第35段)；及</p>	企業管治 氣候變化
<p>(b) 管理層在用以監察、管理及監督氣候相關風險和機遇的管治流程、監控措施及程序中的角色，包括以下資料：</p> <p>(i) 該角色是否被委託給特定的管理層人員或管理層委員會，以及如何對該人員或委員會進行監督；及</p> <p>(ii) 管理層可有使用監控措施及程序協助監督氣候相關風險和機遇；如有，這些監控措施及程序如何與其他內部職能部門進行整合。</p>	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
(II) 策略	
氣候相關風險與機遇	
20. 發行人須披露其資料，以讓人理解其合理預期可能在短期、中期或長期影響其現金流量、融資渠道或資本成本的氣候相關風險和機遇。具體而言，發行人須：	
(a) 描述合理預期可能在短期、中期或長期影響發行人的現金流量、融資渠道或資本成本的氣候相關風險和機遇；	氣候變化
(b) 就發行人已識別的每項氣候相關風險，解釋發行人是否認為該風險為與氣候相關的物理風險或與氣候相關的轉型風險；	
(c) 就發行人已識別的每項氣候相關風險和機遇，具體說明其合理預期可能影響發行人的時間範圍(短期、中期或長期)；及	
(d) 解釋發行人如何定義「短期」、「中期」及「長期」，以及這些定義如何與其策略決定規劃範圍掛鉤。	
業務模式和價值鏈	
21. 發行人須披露讓人了解氣候相關風險和機遇對其業務模式和價值鏈的當前和預期影響的資料。具體而言，發行人須作如下披露：	
(a) 描述氣候相關風險和機遇對發行人的業務模式和價值鏈的當前和預期影響；及	氣候變化
(b) 描述在發行人的業務模式和價值鏈中，氣候相關風險和機遇集中的地方(例如地理區域、設施及資產類型)。	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
策略及決策	
22. 發行人須披露讓人了解氣候相關風險和機遇對其策略和決策的影響的資料。具體而言，發行人須披露：	
(a) 有關發行人已經及將來計劃在其策略和決策中如何應對氣候相關風險和機遇的資料，包括發行人計劃如何實現任何其所設定的氣候相關目標，以及任何法律或法規要求達到的目標。具體而言，發行人須披露以下資料：	
(i) 因應氣候相關風險和機遇而在當前及預期將來對發行人業務模式(包括資源配置)作出的變動；	氣候變化 本集團尚未制定氣候相關轉型計劃或量化氣候相關目標。
(ii) 已經或預期將進行的適應或減緩工作(直接或間接)；	
(iii) 發行人任何與氣候相關轉型計劃(包括制定轉型計劃時使用的主要假設的資料，以及該計劃所依賴的因素)，或若發行人並未有氣候相關轉型計劃，則作適當的否定聲明；及	
(iv) 根據第37至40段描述發行人計劃如何實現任何氣候相關目標(包括任何溫室氣體排放目標(如有))；及	
(b) 有關發行人當前及將來計劃如何為根據第22(a)段披露的行動提供資源。	
23. 發行人須披露於過往報告期內按照第22(a)段所披露計劃的進度相關的資料。	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
財務狀況、財務表現及現金流量	
現時財務影響	
24. 發行人須披露以下定性和量化資料：	
(a) 氣候相關風險和機遇如何影響發行人在報告期的財務狀況、財務表現及現金流量；及	氣候變化
(b) 當存在將導致下一報告年度相關財務報表中的資產和負債賬面值發生重要調整的重大風險時，關於第24(a)段中識別的氣候相關風險和機遇。	
預期財務影響	
25. 發行人須披露以下定性和量化資料：	
(a) 發行人基於其管理氣候相關風險和機遇的策略後，並考慮到以下各項，預期其財務狀況在短期、中期及長期內將有何變化：	氣候變化
(i) 其投資及出售計劃；及	
(ii) 其為實施其策略所需的資金的計劃資金來源；及	
(b) 發行人基於其管理氣候相關風險和機遇的策略後，預期其財務業績及現金流量在短期、中期及長期將有何變化。	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
氣候韌性	
26. 在考慮發行人已識別的氣候相關風險和機遇後，發行人須披露資料，使他人了解發行人的策略及業務模式對氣候相關變化、發展或不確定性的韌性。發行人須按與其情況相稱的做法，使用與氣候相關的情境分析來評估其氣候韌性。提供量化資料時，發行人可披露單一數額或區間範圍。具體而言，發行人須披露：	
(a) 發行人截至報告日期對其氣候韌性的評估，其有助於了解：	
(i) 發行人的分析結果對其策略和業務模式的影響(如有)，包括發行人需要如何應對氣候相關情境分析中確定的影響；	於報告年度內本集團尚未進行情境分析。下一步，我們計劃於短期內提升我們進行情境分析的能力。
(ii) 發行人在氣候韌性評估中考慮的重大不確定因素的範圍；及	
(iii) 發行人根據氣候變化調整其短期、中期和長期策略和業務模式的能力；	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
(b) 如何及何時進行氣候相關情境分析，包括：	
(i) 有關使用的輸入數據的資料，包括：	
(1) 發行人在分析中使用的氣候相關情境及該等情境的來源；	於報告年度內本集團尚未進行情境分析。下一步，我們計劃於短期內提升我們進行情境分析的能力。
(2) 分析是否涵蓋多種不同的氣候相關情境；	
(3) 分析所使用的氣候相關情境是否與氣候相關過渡風險或氣候相關物理風險有關；	
(4) 發行人在其情境中是否使用了與最新氣候變化國際協議相一致的情境；	
(5) 發行人認為所選擇的氣候相關情境與評估其氣候相關變化、發展或不確定性的韌性相關的理由；	
(6) 發行人在分析中所使用的時間範圍；及	
(7) 發行人的分析所涵蓋的營運範圍(例如分析所涵蓋的運營地點及業務單位)；	
(ii) 發行人在分析中所作的關鍵假設；及	
(iii) 進行氣候相關情境分析的報告期。	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
(III) 風險管理	
27. 發行人須披露以下事項相關的資料：	
(a) 發行人用於識別、評估氣候相關風險，以及確定其中優先次序並監察的流程及相關政策，包括以下方面的資料：	氣候變化
(i) 發行人使用的輸入數據及參數(例如數據來源及流程所涵蓋的業務範圍的資料)；	
(ii) 發行人是否以及如何使用氣候相關情境分析來識別氣候相關風險；	
(iii) 發行人如何評估相關風險影響的性質、可能性及程度(例如發行人是否考慮定性因素、量化門檻或其他所用標準)；	
(iv) 發行人是否以及如何就氣候相關風險相對於其他類型風險進行優先排序；	
(v) 發行人如何監察氣候相關風險；及	
(vi) 與上一個報告期相比，發行人是否以及如何改變其使用的流程；	
(b) 發行人用於識別、評估氣候相關機遇，以及確定其中優先次序並監察的流程(包括發行人是否以及如何使用氣候相關情境分析來確定氣候相關機遇的資料)；及	
(c) 氣候相關風險和機遇的識別、評估、優先排序和監察流程是如何融入發行人整體風險管理流程，以及融入的程度如何。	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
(IV) 指標與目標	
溫室氣體排放	
28. 發行人須披露報告期內的溫室氣體絕對總排放量(以公噸二氧化碳當量表示), 並分類為:	
(a) 範圍1溫室氣體排放;	氣候變化
(b) 範圍2溫室氣體排放; 及	
(c) 範圍3溫室氣體排放。	
29. 發行人須:	
(a) 發行人須根據《溫室氣體核算體系: 企業核算與報告標準(二零零四年)》計量其溫室氣體排放, 除非監管機構或發行人上市的其他交易所另有要求使用不同方法計量溫室氣體排放;	氣候變化 我們計算溫室氣體排放的方法是根據溫室氣體核算體系。我們已採用營運控制方法計量我們的溫室氣體排放。有關進一步詳情, 請參閱氣候變化項下「指標與目標」一節之腳註。
(b) 披露其用於計量溫室氣體排放的方針, 包括:	
(i) 發行人用於計量其溫室氣體排放的計量方針、輸入數據及假設;	
(ii) 發行人選擇該計量方針、輸入數據及假設計量其溫室氣體排放的原因; 及	
(iii) 發行人在報告期對計量方針、輸入數據及假設進行的任何變更以及該等變更的原因;	
(c) 就根據第28(b)段披露的範圍2溫室氣體排放, 披露其以地域為基礎的範圍2溫室氣體排放, 並提供有助於了解發行人之範圍2溫室氣體排放的任何必要合約文件的資料; 及	
(d) 就根據第28(c)段披露的範圍3溫室氣體排放, 根據《溫室氣體核算體系: 企業價值鏈(範圍3)核算與報告標準(二零一一年)》所述的範圍3類別, 披露發行人計量範圍3溫室氣體排放中包含的類別。	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
氣候相關過渡風險	
30. 發行人須披露容易受氣候相關過渡風險影響的資產或業務活動的金額及百分比。	<p>氣候變化</p> <p>如識別氣候變化相關風險與機遇章節所述，未來規例的潛在變動可能導致本集團資產貶值。目前，本集團尚未於其投資組合中識別任何面臨氣候相關轉型風險而貶值的資產。我們管理層將繼續密切監察投資組合，確保我們的投資組合對任何氣候相關轉型風險保持韌性。本集團亦將準備於適當時於未來披露相關量化數據。</p>
氣候相關物理風險	
31. 發行人須披露容易受氣候相關物理風險影響的資產或業務活動的金額及百分比。	<p>氣候變化</p> <p>目前，並無資產或業務活動受到物理風險的重大影響。此乃由於本集團的營運性質，以及本集團的辦公室營運所在場所設有足夠防護措施以應對極端天氣事件。我們管理層將繼續密切監察物理風險，確保本集團對氣候相關物理風險保持韌性。本集團亦將準備於適當時於未來披露相關量化數據。</p>

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
氣候相關機遇	
32. 發行人須披露符合氣候相關機遇的資產或業務活動的金額及百分比。	<p>氣候變化</p> <p>於報告期間內，已識別氣候相關機遇並於其營運中已實施相關措施。由於該等機遇尚未產生重大裨益，故並無識別到資產或業務活動受氣候相關機遇的顯著影響。本集團將繼續監察該等機遇，並準備於適當時於未來披露相關量化數據。</p>
資本運作	
33. 發行人須披露用於氣候相關風險和機遇的資本開支、融資或投資的金額。	<p>本集團已投入資源過渡至節能辦公設備。由於相關開支在財務上並不重大，故並未披露。</p>

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
內部碳定價	
34. 發行人須披露：	
(a) 闡述發行人是否以及在決策中應用碳定價(例如投資決策、轉移定價及情境分析)；及	目前，本集團尚未應用內部碳定價。
(b) 發行人用於評估其溫室氣體排放成本的每公噸溫室氣體排放量定價；或者適當的否定聲明，確認發行人沒有在決策中應用碳定價。	
薪酬	
35. 發行人須披露氣候相關考慮因素可有及如何納入薪酬政策，或提供適當的否定聲明。這可能構成根據第19(a)(iv)段作出的披露的一部份。	目前，本集團尚未將薪酬政策與氣候相關問題聯繫，並將探索於未來數年採用的可能性。
行業指標	
36. 鼓勵發行人披露與一項或多項特定的業務模式和活動有關的行業指標，或與參與有關行業常見特徵有關的行業指標。在發行人釐定所披露的行業指標時，鼓勵發行人參考《國際財務報告可持續披露準則第S2號實施氣候相關披露之行業指南》及其他國際環境、社會及管治報告框架規定的行業披露要求所述的與披露主題相關的行業指標，並考慮其是否適用。	本集團將探索於未來報告期間設定與氣候相關的量化目標之潛力。

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
氣候相關目標	
37. 發行人須披露(a)其為監察實現其策略目標的進展而設定的定性及量化氣候相關目標；及(b)法律或法規要求發行人達到的任何目標，包括任何溫室氣體排放目標。發行人須就每個目標逐一披露：	
(a) 用以設定目標的指標；	本集團將探索於未來報告期間設定與氣候相關的量化目標之潛力。
(b) 目標的目的(例如減緩、適應或以科學為基礎的舉措)；	
(c) 目標所適用的發行人部份(例如目標是適用於發行人整個集團還是部份(如僅適用於某個業務單位或地理區域))；	
(d) 目標的適用期間；	
(e) 衡量進度的基準期間；	
(f) 階段性目標或中期目標(如有)；	
(g) 如屬量化目標，其屬絕對目標還是強度目標；及	
(h) 最新氣候變化國際協議(包括該協議產生的司法承諾)如何有助設定目標。	
38. 發行人須披露其設定及審核每項目標的方針，以及其如何監察達標進度，包括：	
(a) 目標本身及設定目標的方法是否經第三方驗證；	
(b) 發行人審核目標的流程；	
(c) 用於監察達標進度的指標；及	
(d) 任何修訂目標的內容及原因。	
39. 發行人須披露有關每項氣候相關目標的績效的資料，以及對發行人績效的趨勢或變化分析。	

氣候相關信息披露	
聯交所環境、社會及管治報告準則要求	章節及備註
40. 就根據第37至39段披露的每一項溫室氣體排放目標，發行人須披露：	
(a) 目標所涵蓋的溫室氣體；	
(b) 目標是否涵蓋範圍1、範圍2或範圍3溫室氣體排放；	
(c) 此目標是溫室氣體排放總量目標，還是溫室氣體排放淨額目標。如發行人披露溫室氣體排放淨額目標，發行人亦須另外披露相關的溫室氣體排放總量目標；	
(d) 目標是否是採用行業脫碳方法得出的；及	
(e) 發行人計劃使用碳信用抵銷溫室氣體排放以實現任何溫室氣體排放淨額目標。於使用碳信用的計劃時，發行人須披露：	
(i) 依賴使用碳信用以實現任何溫室氣體排放淨額目標的程度及方式；	
(ii) 該碳信用將由哪些第三方計劃驗證或認證；	
(iii) 碳信用的類型，包括相關抵消是否是基於自然還是基於科技性碳消除，以及相關抵消是透過減碳還是碳消除實現；及	
(iv) 為讓人了解發行人計劃使用的碳信用的可信度和完整性所必需的任何其他重要因素(例如：對碳抵消效果的假設)。	
跨行業指標及行業指標的適用性	
41. 在編製披露內容以符合第21至26及37至38段的規定時，發行人須參考及考慮跨行業指標(見第28至35段)及(ii)行業指標(見第36段)並考慮其是否適用。	本集團將考慮未來跨行業指標的適用性。